



Les tâches du dirigeant adjoint

Avant le match

- Arrivée ¼ d'heure avant les joueurs (en même temps que le coach principal)
- Vérifier les vestiaires des 2 équipes (propreté, matériel cassé ?) ainsi que celui du ou des arbitres
- Accueillir les dirigeants de l'équipe adverse (café)
- Fournir des bouteilles d'eau aux 2 équipes
- Récupérer la tablette (à domicile) et la mettre à disposition de l'équipe adverse après avoir vérifié que le match est chargé sur la tablette ou s'assurer d'avoir une feuille « disfonctionnement tablette » si problème avec la tablette

Pendant le match

- S'occuper du médical (pharmacie)
- Vigilance sur les remplacements (que les différents joueurs aient bien du temps de jeu selon le projet club)
- Modérer les ardeurs (gestes ou paroles) des joueurs et dirigeants présents sur le banc en qualité de responsable

Après le match

- Compter les maillots et les shorts
- S'assurer de l'inscription des blessés sur la tablette
- S'assurer que les dirigeants adverses ont une boisson offerte par le club
- Vérifier les vestiaires des 2 équipes avant départ de l'adversaire (propreté, matériel cassé ?)
- Remettre la tablette à sa place après validation du match par arbitre et dirigeants

Le dirigeant adjoint est le soutien du coach principal. Il aide à relayer le message du coach vers les joueurs mais également en sens inverse.

Il accompagne également les décisions prises par le club concernant son équipe et/ou sa catégorie

